



BÆREDYGTIGHEDSKOORDINATOR

- bliv en stærk spiller inden for den grønne omstilling

Brænder du for den grønne omstilling?

Motiveres du af at arbejde analytisk og med udvikling af nye indsatsområder?

Du får her muligheden for at tilegne dig kompetencer inden for den grønne omstilling, som et relevant tillæg til din allerede erhvervede uddannelse eller erhvervs erfaring

Du vil blive undervist og eksamineret i de 2 akademifag; Klimaregnskab og ESG-rapportering.

I Danmark har vi en fælles målsætning om, at reducere den danske CO₂-udledning med 70 pct. senest i 2030 og dermed bidrage til at nedbringe klodens CO₂-udledning.

Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) er et direktiv fra EU, der indfører nye krav til virksomheders bæredygtighedsrapportering.

Direktivet skal være indarbejdet i dansk lovgivning i sommeren 2024.

Med CSRD kommer danske virksomheder til at skulle opgøre og rapportere om en række konkrete oplysningskrav inden for 3 emner: Miljø og Klima (E), Sociale forhold (S) og Virksomhedsledelse (G).

Formålet med de nye regler er, at sikre at virksomheder i EU rapporterer om deres bæredygtighed på en pålidelig og ensartet måde.

For mange små- og mellemstore virksomheder er der god grund til at få lavet en ESG-rapport allerede nu. Deres kunder og samarbejdspartnere vil i stigende grad efterspørge og have behov for virksomhedens ESG-rapport, fordi de skal bruge den i deres egen rapportering.



Job7 er et opkvalificerings- og rekrutteringssamarbejde mellem 7 jobcentre i Trekantområdet (Billund, Vejle, Vejen, Haderslev, Kolding, Fredericia og Middelfart)



Hvad indeholder de to akademifag?

ESG-rapportering:

Det er formålet med faget, at du tilegner dig viden, færdigheder og kompetencer til at kortlægge og arbejde med virksomhedens ESG-rapportering. Efter endt studie kan du hjælpe virksomheden med at forstå de ESG-temaer, som påvirker dens forretning nu og i fremtiden.

Indhold:

- Centrale principper, begreber og modeller i relation til ESG-rapportering.
- Lovgivning, krav og standarder for ESG-rapportering.
- Analyseværktøjer til kortlægning og arbejdet med virksomheders ESG.

Klimaregnskaber:

Det er formålet, at du tilegner dig viden, færdigheder og kompetencer om lovgivning og målsætning inden for klima, CO₂-beregning og dokumentation, så du kan bidrage til udarbejdelse af virksomhedens klimaregnskab.

Indhold:

- Globale og nationale målsætninger.
- Klimaberegnere og deres anvendelse.
- CO₂-regnskab.
- Scope 1, 2 og 3.

Undervisningen foregår på IBA Erhvervsakademi Kolding.

Opkvalificeringsprojektet vil være en kombination af undervisning på IBA og praktik i casevirksomhed, hvor du skal udarbejde din eksamensopgave.

Kursusperiode: 11. marts – 16. maj 2024

Bestående af 9 undervisningsdage, 2 eksamensdage og 4 ugers virksomhedspraktik. Forløbet varer 10 uger og veksler mellem undervisning og virksomhedspraktik.



VERDENSMÅL
for bæredygtig udvikling

Info- og Matchmøde – for kandidater og virksomheder

Torsdag den 22. februar kl. 10.00 – 14.00

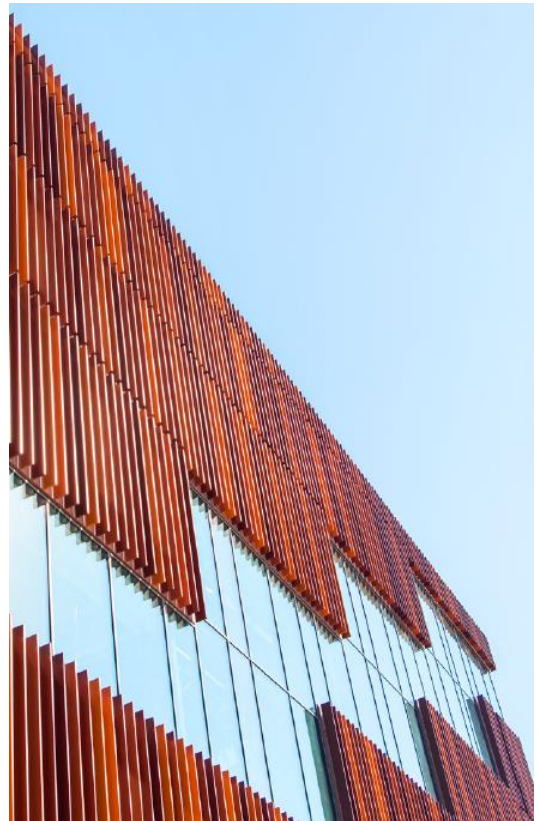
Sted: IBA Erhvervsakademi Kolding, Havneparken 1, 6000 Kolding

Plan for dagen:

- Velkomst v/ Jobcenter, Job7-koordinatorer.
- Præsentation af kursusindhold V/Uddannelseschef Allan Mikkelsen fra IBA.
- Kort præsentation af casevirksomheder.
- Speedsamtaler med virksomhederne.

Medbring flere eksemplarer af dit CV, som du kan udlevere til virksomhederne.

CV'et **SKAL** indeholde foto.



Kontakt dit lokale Jobcenter for nærmere information og tilmelding til Info- og Matchdagen den 22. feb. 2024

Bliver du matchet med en casevirksomhed kan du tilmeldes opkvalificeringsforløbet.

Jobcenter Billund: virksomhedsservice@billund.dk

Jobcenter Middelfart: rekrutteringsservice@middelfart.dk

Jobcenter Vejen: rekruttering@vejen.dk

Jobcenter Kolding: rekrutteringsservice@kolding.dk

Jobcenter Vejle: virksomhedsservice@vejle.dk

Jobcenter Haderslev: virksomhedsservice@haderslev.dk

Jobcenter Fredericia: virksomhedsservice@fredericia.dk

Uddannelsesplan – Bæredygtighedskordinator forår 2024

11. marts	• Kick-off - 1. kursusdag på IBA
12. marts	• Praktik hos casevirksomhed - 1 dag
13. marts	• Undervisning dag 1 ESG-rapportering
14. marts	• Undervisning dag 2: ESG-rapportering
15. - 19. marts	• Praktik hos casevirksomhed - 3 dage
20. marts	• Undervisning dag 3: ESG-rapportering
21. marts	• Undervisning dag 4: ESG-rapportering. Inkl. skriveworkshop og evaluering
22. - 27. marts	• Praktik hos casevirksomhed - 4 dage
2. april	• Aflevering af praktisk skriftligt eksamensprodukt
3. - 5. april	• Forberedelse af mdt. eksamen ESG. Forberedelse af klimaregnskab
8. - 9. april	• Individuel mundtlig eksamen
10. april	• Undervisningsdag 1: Klimaregnskab
11. april	• Undervisningsdag 2: Klimaregnskab
12. - 21. april	• Praktik hos casevirksomhed - 6 dage
22. april	• Opsamling på indsamling af data og forberedelse til undervisning
23. april	• Undervisningsdag 3: Klimaregnskab
24. - 29. april	• Praktik hos casevirksomhed - 4 dage
30. april	• Undervisningsdag 4: Klimaregnskab
1. - 2. maj	• Praktik hos casevirksomhed - 2 dage
3. maj	• Opgavesparring
6. maj	• Aflevering af praktisk skriftligt eksamensprodukt
7. - 13. maj	• Færdiggørelse af klimaregnskab. Forberedelse af mdt. eksamen.
14. - 15. maj	• Individuel mundtlig eksamen
16. maj	• Bobler & Beviser - afslutningsarrangement på IBA

OBS: Sparring og opgaveskrivning foregår på IBA. Praktikdage på casevirksomheden må ikke overstige 20 dage jf. kapitel 11 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats