

GUIDE TIL

NYTTEINDSATS DRIFT & SERVICE



I denne folder kan du læse, hvad nytteindsats i Drift & Service kan indeholde samt finde informationer om arbejdsvilkår, retningslinjer og lignende praktiske ting.



Fredericia
Kommune



jobcenter

BESKRIVELSE AF OPGAVERNE

Renholdelse af midtbyen

Arbejdsopgaverne vil som udgangspunkt være de opgaver, der i dag ikke udføres af Drift & Service.

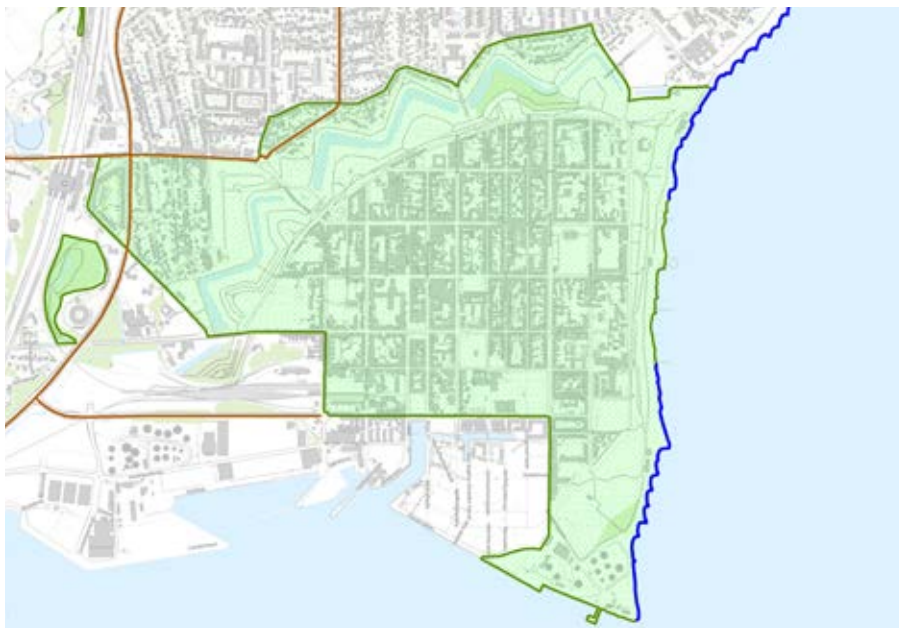
Opgaverne kan være opsnapping af affald i gågader og gader i midtbyen samt fjerne græs fra fortove og alment vedligehold af de områder, der er anvist. Arbejdet vil være et supplement til den eksisterende renholdelse.

Sideveje til Vesterbrogade og Holstensvej er IKKE en del af opgaven.

Ligeledes gælder det parkeringspladserne Norgesgade nord, Norgesgade syd samt Gasværksgrunden.

Der vil derudover være fokus på renholdelse i forbindelse med sidegader og projektet vil betyde en opnormering af fejefrekvensen, hvilket betyder øgede opgaver for Drift & Service.

Der må ikke løses opgaver foran private ejendomme, men alene på kommunale arealer.



Området, der forstås som 'Indre by'.

SÆRLIGT OM OPGAVEN MED AT RENSE FORTOVE FOR GRÆS, INDRE BY, SIDEGADER OSV.

Der renholdes for græs og ukrudt på steder, hvor der normalt ikke gøres noget eller hvor grundejere ikke overholder deres pligt. Der kan blive tale om, at der skal afleveres en folder i postkassen med slogan svarende til: *"Fredericia har i dag hjulpet dig, næste gang hjælper du Fredericia".*



Eksempel på opgaven med at rense fortove.



VASK AF BÆNKE

Alle bænke på voldanlæg og i midtbyen vaskes af og renses. Undtaget herfra er bænke omkring pladsen ved Landsoldaten og Frederik d. 3. Plads. Det kan komme på tale at nytteindsatsen kan indebære at male bænkene, så de holder længere.



Eksempel på opgaven med vask af bænke.

RENSE SKILTE OG INVENTAR

Inventaret i byrummet skal renses for klistermærker og andre fremmedlegemer, så de igen ser pæne ud og opfylder deres formål.



Eksempel på opgaven med at rense skilte og inventar.

RENSE SKILTE OG INVENTAR

Inventaret i byrummet skal renses for klistermærker og andre fremmedlegemer, så de igen ser pæne ud og opfylder deres formål.



Eksempel på opgaven med rensning og maling af gelænder og stolper.

RENSNING OG MALING AF AUTOVÆRN

Alle autoværn renses og males. Arbejdet kræver kursusbeviset 'Vejen som arbejdsplads', hvis opgaveløsningen ikke foregår på eller ved et fortovej.

Der findes flere forskellige strækninger i Fredericia Kommune, hvor opgaven kan løses.

RENHOLDELSE AF INDFALDSVEJE

Fredericia Kommune har defineret følgende strækninger som indfaldsveje:

- Snoghøj landevej/Strandvejen via Holstensvej
- Vejlevej fra Stoustrup rundkørsel til banegården
- Indre ringvej til Fælledvej
- Egeskovvej til Indre Ringvej
- Vestre Ringvej fra Ryttergrøftvejen til Strandvejen

Opgaven er at renholde for affald, så rabatter, grøfter mv. fremstår pæne. Det vil samtidig lette opgaven for maskinfører ved klipning, idet man har fjernet relevant affald inden klipning.

Opgaven kræver kursusbeviset 'Vejen som arbejdsplads'. Det vil du blive meldt til og dermed opkvalificeret. Når du har beviset, kan du være med til at udføre opgaven.

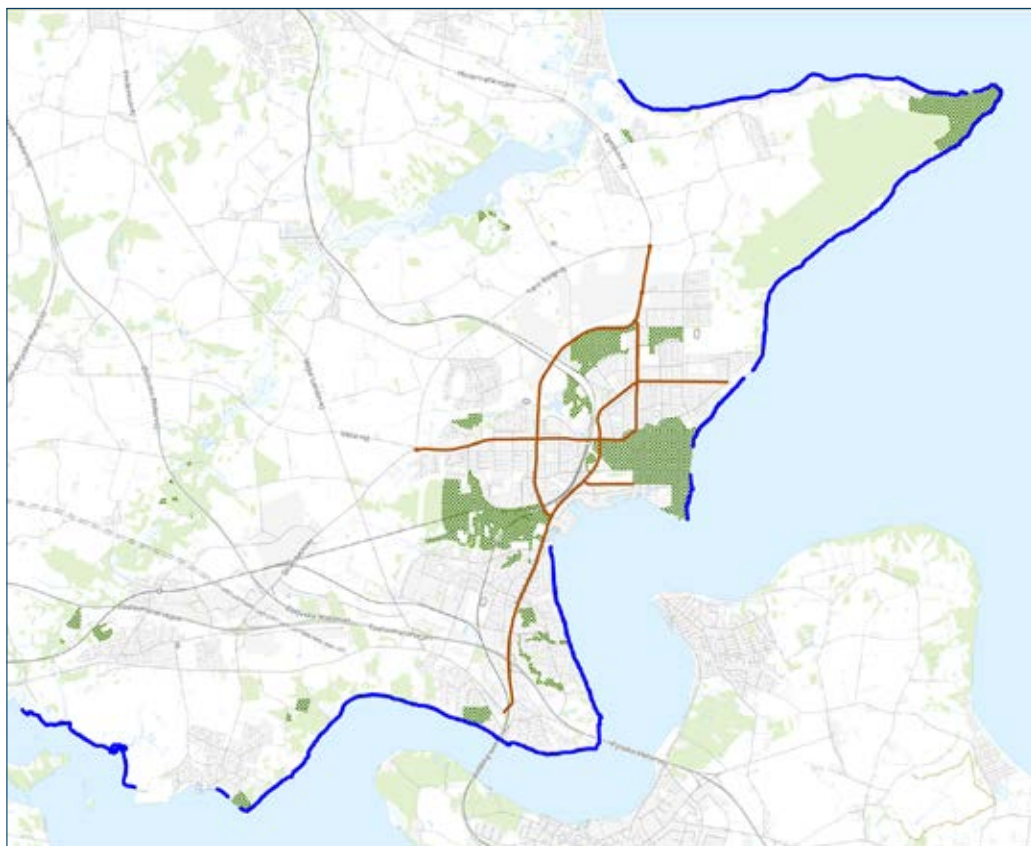
STRANDRENSNING

For at skabe meningsfuld aktivering er renhold i strandområder en opgave, hvor projektet 3-4 gange årligt kan foretage en strandrensning af udvalgte strande.

Strandrensning indeholder renholdelse af de materialer, der i årets løb tilføres strande og som ellers ikke vil blive fjernet, før det er skyllet ud i naturen.

Løsning af opgaven betyder, at der skal afsættes ordinære ressourcer til afhentning af skrald og dermed en ekstra opgave for Drift & Service, da vi ikke udfører denne opgave under normale omstændigheder.

Afhentning af større portioner af sække, affald mv. bestilles ved Drift & Service, der udfører dette på regning for nytteindsatsen.



De relevante strandarealer er markeret med rødt (dog undtaget strandarealer markeret med Blå Flag)

EFTERSYN AF FLAGSTÆNGER OG FLAGHULLER

Drift & Service har efterhånden mange slidte flagstænger. De trænger alle til at blive eftersat, vasket og repareret - og nogle skal måske kasseres.

Vask vil være én gang årligt.

En engangsopgave kunne være gennemgang af materialer til brug for flagning, således Drift & Service stadig kan udføre opgaven med flagning ved arrangementer. Herunder kan opgaven med at tjekke flagstangshuller i byen og ved Vestre Ringvej forekomme.

ØGET RENHOLD I SKOVOMRÅDER

Drift & Service har en opgave i skovområder for Natur & Miljø, hvor der indsamles skrald ifm. spande placeret i skovearealer. Det vil dermed være meningsfuldt aktiveringsarbejde at samle i de områder, der ikke i forvejen passes. Drift & Service får en ekstra indtjening og opgave med at indhente de ekstra opsamlede poser mv.

Afhentning af større portioner af sække, affald mv. bestilles ved Drift & Service, der udfører dette på regning for nytteindsatsen.

BRÆNDE

I forbindelse med vinteren kan der løses opgaver som hugning og stabling af brænde, som skal bruges til kommunens shelters. Opgaven foregår på Industrivej 8.

SORTERING AF CHAUSSESTEN

Opgaven består i sortering af stenene, så de på den måde får en væsentligt højere værdi, der senere kan realiseres, eller stenene kan genbruges i andre projekter, hvor de kan gøre nytte.

Arbejdet udføres på Industrivej 8, hvor der som del af opgaven etableres faciliteter.

Arbejdsopgaver vil være manuel sortering under supervision af faglært brolægger.



PRAKTISKE OPLYSNINGER OG RETNINGSLINJER

- Du må ikke nyde alkohol i arbejdstiden eller være påvirket af alkohol eller euforiserende stoffer. Ved mistanke herom bortvises du fra arbejdspladsen og trækkes i ydelse for den pågældende dag.
- Du skal altid være reglementeret påklædt - det betyder, at du som minimum altid har arbejdsbukser, vest og sikkerhedssko på.
- Aftaler med tandlæge, lægebesøg, jobsamtaler m.m. lægges så vidt det er muligt efter arbejdstid eller så sent på dagen som muligt.
- Når du er færdig med din rute, går du den igen. På tur nummer 2 tager du alt lige fra kapsler, cigaretskod, glasskår og lignende. Du vender tilbage TIDLIGST 5-10 minutter før pause/fyraften - medmindre andet er aftalt med din holdleder.
- Vi stiller sækkevogne til rådighed – fx til affaldsopsamlingen. Det er desuden muligt at stille sækkene med affald et hensigtsmæssigt sted i byen, hvis de bliver for tunge. Så skal du give besked til din holdleder om, hvor du har stillet sækkene.
- Du må pr. 1. oktober 2023 ikke ryge, dampe, benytte snus eller lignende i din arbejdstid - det gælder også i dine pauser - heller ikke selvom du går udenfor.
- Du skal huske af ringe afbud til Drift & Service hver dag, hvis du er forhindret i at fremmøde. Vi regner med dig og har brug for at vide, om du kommer eller ej.



KONTAKTOPLYSNINGER

Nytteindsatsen varetages af Fredericia Kommune med Drift & Service som udfører. Kontaktpersoner i forbindelse med din deltagelse i nytteindsatsen er din sædvanlige jobformidler eller ungerådsgiver.

HAR DU SPØRGSMÅL TIL OPGAVER ELLER UDFØRELSEN AF DISSE

DAGLIGE KONTAKTPERSON

Lone Christensen
tlf. 2224 5886

DRIFTSLEDER

Pia Antonsen
tlf. 2210 7016

ALTERNATIVT KAN DER RETTES HENVENDELSE TIL

FÆLLEDSTILLIDSREPRÆSENTANT

Leif Larsen
tlf. 4080 0463

FAGCHEF

Bo Christiansen
tlf. 5099 7983

JOBCENTER FREDERICIA

Danmarksstræde 13
7000 Fredericia
Tlf.: 7211 3600
www.fredericia.dk

