

HVIS SKADEN OPSTÅR...



HVIS

SKADEN OPSTÅR

Denne folder er udarbejdet af Job7.dk – Trekantområdets Fælles Rekrutteringsservice. Folderen indeholder vigtig information til virksomheder, der stiller pladser til rådighed for borgere og tilbyder virksomhedspraktik, ansættelse med løntilskud samt vejledning og opkvalificering af borgere.

ANSÆTTELSE MED LØNTILSKUD

Ved placering i ansættelse med løntilskud i såvel privat og offentlig virksomhed, foreligger der et egentligt ansættelsesforhold. Borgeren er derfor altid omfattet af arbejdsgiverens lovpligtige forsikringer, og det gælder både arbejdsskade samt ansvar. Det er virksomhedens forpligtelse, at der er tegnet de samme forsikringer for borgerne, som der er på de øvrige ansatte i virksomheden.

ARBEJDSKADER OG VIRKSOMHEDSPRAKTIK

Når en borger placeres i praktik i en virksomhed, så foreligger der ikke et egentligt ansættelsesforhold. Derfor kan der opstå tvivl om hvem, der er forsikringsansvarlig. Udgangspunktet ved praktikophold er dog, at praktikværten er den, som har ansvaret for den lovpligtige arbejdsskadeforsikring for praktikanten.

Der er dog nogle enkelte undtagelser, og det er for de borgere, der er i praktik i

henhold til Lov om aktiv beskæftigelsesindsats, kapitel 11 og integrationslovens § 23b. Her betyder undtagelsen, at ved arbejdsskader, er det altid kommunen, der har forsikrings- og erstatningspligten.

Hvis borgerne er udsendt efter kapitel 10 i LAB-loven samt integrationslovens § 23b, vedrørende vejledning og opkvalificering, og der opstår en personskade, vil det være afgørende om den aktivitet, der er foregået har haft nytteværdi for virksomheden. Hvis det er tilfældet, så har virksomheden erstatningspligten. Hvis ikke, så bliver det kommunen der skal betale en eventuel arbejdsskadeerstatning. Dette vurderes individuelt af Arbejdsmarkedets Erhvervs sikring (*tidligere Arbejdsskadestyrelsen*).

ANSVARSSKADER I FORBINDELSE MED KAPITEL 10 OG 11 (LAB), SAMT INTEGRATIONSLOVENS § 23B

Her taler vi om skader på praktikværterens og 3. mands ting, og disse skader vurderes af den enkelte kommunens forsikringsselskab.

Disse sager afgøres ud fra dansk rets almindelige erstatningsregler, og har praktikværten ikke tegnet forsikring for den pågældende skade, så vurderes det ud fra skyldgraden. Her taler man om, om der er lavet en fejl eller forsømmelse fra praktikantens side i forbindelse med handlingen. I dansk rets almindelige erstatningsregler anvender man her begreberne; en simpel uagtsom handling, groft uagtsom handling, forsættlig handling, eller et hædeligt uheld. Dette har betydning for, hvorvidt kommunen har erstatningspligt, eller om praktikværten selv må betale udgiften. Hædelige uheld kan man ikke blive erstatningsansvarlig for.

Kommunernes ansvarsforsikring undtager erstatningskrav i forbindelse med anvendelse af motordrevne køretøjer, da disse ofte er dækket af motorkasko- og motoransvarsforsikring. Denne type erstatningskrav behandles efterfølgende.

SKADER UNDER ANVENDELSE AF MOTORKØRETØJER SAMT SELVKØRENDE ARBEJDSREDSKABER

Det er virksomhedens ansvar at give en borger i praktik en grundig instruktion i brugen af et motorkøretøj eller selvkørende arbejdsredskab.

MOTORKØRETØJER

Hvis der opstår en kasko- eller ansvarsskade, så skal virksomheden sende sit krav til sit eget forsikringssselskab og en evt. selvrisiko betales af virksomheden selv. Hvis virksomheden ikke har tegnet forsikring, så kan der kun rejses krav mod praktikanten/kommunen, hvis

skaden er forvoldt med forsæt eller ved en uagtsomhed, der kan betegnes som grov hensynsløs. Dvs. sagen vurderes efter culpabedømmelse iht. dansk rets almindelige erstatningsregler.

SELVKØRENDE ARBEJDSREDSKABER

Når man anvender et selvkørende arbejdsredskab som arbejdsredskab, f.eks. til at klippe græs, feje, grave eller lignende, taler man om almindeligt erhvervsansvar, og dermed vil skader, der sker i forbindelse med dette arbejde, skulle dækkes på praktikværtens erhvervsansvarsforsikring. Det vil altid være praktikværtens erhvervsansvarsforsikring, der skal dække disse skader. Har han ikke en sådan forsikring, kan kravet sendes til kommunen, og så vurderer kommunens forsikringssselskab, om der er tale om et reelt erstatningsansvar efter dansk rets almindelige erstatningsregel, jf. tidligere.

Når man anvender et selvkørende arbejdsredskab som motorkøretøj, altså transporterer sig med køretøjer fra et sted til et andet. F.eks. fordi man skal køre med en gravemaskine fra en arbejdsplads til en anden, og man undervejs f.eks. kører ind i en parkeret bil, så taler man om en motoransvarsskade, og dermed er det praktikværtens motoransvarsforsikring, man skal anmelde skaden til. I nogle tilfælde kan motoransvaret være dækket af praktikværtens erhvervsansvarsforsikring, hvis den selvkørende arbejdsmaskine har under 15 hk.

ERHVERVSMÆSSIG KØRSEL

Det er virksomhedens ansvar at påse, at regler om erhvervsmæssig buskørsel – samt godskørsel for fremmed regning med et motorkøretøj eller et vogntog med totalvægt på over 3,5 ton overholdes, herunder at chaufføren har den nødvendige tilladelse til den pågældende kørsel.

Ifølge Trafikstyrelsen, er det ikke lovligt for en bus-, en godsvirksomhed eller en virksomhed, der udfører firmakørsel, at lade en virksomhedspraktikant føre virksomhedens busser/lastbiler på egen hånd. Det er heller ikke lovligt, hvis en virksomhed med tilladelse efter taxi-loven (taxikørsel, limousinekørsel eller sygetransport) lader virksomhedspraktikanten føre en af virksomhedens biler på egen hånd. Praktikanten må dog godt køre, hvis der sidder en chauffør ved siden af, som er ansat i virksomheden (sidemandsoplæring).

TYVERI ELLER ANDEN KRIMINEL ADFÆRD

Skader forvoldt ved tyveri eller anden kriminel adfærd af praktikanten, erstattes ikke af kommunen.



KONTAKT ANGÅENDE SKADESANMELDELSE

Jobcenter Fredericia
Tilbudsregistrering
Tlf: 72113600
sikkerpost-jobcenter@fredericia.dk

SKADEANMELDELSER

Ved personer i aktivering, skal skadeanmeldelser udarbejdes via kontaktpersonen i eget jobcenter. Dette gælder alle anmeldelser vedr. arbejdsulykke og ansvar som kommunen skal tage sig af.

JOBCENTER FREDERICIA

Danmarksstræde 13
7000 Fredericia
Tlf.: 7211 3600
www.fredericia.dk